

Formulaire de demande de prolongation des mesures d'accommodement Acuity Insights

Dernière mise à jour : août 2025

Les candidats souffrant d'un handicap, d'une limitation fonctionnelle ou d'un problème médical temporaire qui ont déjà bénéficié d'accommodements pour compléter leurs évaluations Acuity Insights peuvent demander une prolongation de leur période de validité.

Les candidats doivent d'abord réserver leur examen Casper avant de soumettre leur demande de mesures d'accommodement. Si, pour une raison quelconque, ils ne sont pas en mesure de réserver leur examen Casper, les candidats sont priés d'informer l'équipe Acuity Insights de la date à laquelle ils prévoient de passer l'examen Casper lorsqu'ils soumettent tous les documents requis.

Pour une description détaillée de la politique de mesures d'accommodement Acuity Insights, veuillez vous référer à [ce document](#).

Demandes de prolongation des mesures d'accommodement

Acuity Insights reconnaît que certains problèmes de santé sont chroniques et/ou permanents, et qu'il est peu probable qu'ils changent de manière substantielle en l'espace de cinq (5) ans seulement. Ainsi, les candidats ayant une réservation pour une future évaluation Acuity Insights qui tombe en dehors de la période de validité de leurs accommodements et qui souhaitent continuer à bénéficier des **mêmes** accommodements que ceux accordés précédemment par l'équipe Acuity Insights sont tenus de remplir et de soumettre :

- Ce formulaire de demande de prolongation - À compléter par le candidat
- Si nécessaire, des pièces justificatives supplémentaires, telles que des preuves démontrant la persistance des symptômes

Tous les documents requis doivent être soumis dès que possible (**au moins quatre (4) semaines avant la date d'examen Casper prévue ou envisagée**).^{*} Les candidats peuvent soumettre leurs documents par l'une des méthodes suivantes :

- Courriel : accommodations@acuityinsights.com
- Lien de téléchargement sécurisé : les candidats peuvent demander un lien de téléchargement sécurisé pour déposer leurs documents en envoyant un courriel à l'adresse accommodations@acuityinsights.com ou en contactant l'équipe Acuity Insights via la bulle de discussion sur leur [compte Acuity Insights](#) ou sur [acuityinsights.app](#)

**Veuillez noter que des exceptions au délai minimum de 4 semaines pour soumettre les formulaires et les documents requis peuvent être accordées en cas de circonstances jugées extrêmes (p. ex. l'examen Casper pour le deuxième tour du Service canadien de jumelage des résidents (CaRMS), ou les urgences médicales). Les candidats doivent contacter l'équipe Acuity Insights avec leur formulaire de demande d'accommodement dûment rempli dès que possible pour savoir si une exception peut être faite.*

Une fois la demande soumise, un membre de l'équipe Acuity Insights en accusera réception dans un délai d'un **(1) jour ouvrable**. Si un candidat ne reçoit pas de message dans les **cinq (5) jours ouvrables** suivant l'envoi de sa demande, le candidat est invité à contacter l'équipe Acuity Insights à l'adresse accommodations@acuityinsights.com.

Pour confirmer le handicap fonctionnel actuel d'un candidat, des documents complémentaires peuvent être utiles ou nécessaires. Toute documentation additionnelle relative à la demande d'accommodement doit être **récente**, ce qui dans la plupart des cas signifie qu'elle doit dater de **moins de cinq (5) ans**.

À titre d'exemple, la documentation additionnelle peut notamment inclure :

- Des évaluations médicales, psychologiques et/ou psychopédagogiques
- De la documentation complémentaire émanant d'autres professionnels qualifiés

Les documents ci-dessus sont des exemples de pièces justificatives supplémentaires pour aider Acuity Insights à traiter les demandes. Veuillez noter que la soumission de documents justificatifs est *facultative* et laissée à la discrétion du candidat, sauf si l'équipe Acuity Insights l'exige pour traiter la demande du candidat.

Exceptions aux demandes de prolongation

Les candidats ne seront autorisés à prolonger la période de validité de leurs mesures d'accommodements précédemment approuvées que pour une durée maximale de cinq (5) ans à compter de la date d'approbation initiale. Passé ce délai, les candidats devront soumettre un nouveau [formulaire de demande de mesures d'accommodement](#).

Si un candidat fait une demande d'accommodements pour la première fois, il doit remplir et soumettre un [formulaire de demande de mesures d'accommodement](#). Veuillez vous référer à la section 5.1 de la [politique de mesures d'accommodement Acuity Insights](#) pour plus de détails.

Toutefois, si l'équipe Acuity Insights a déjà approuvé des accommodements pour un candidat dans le passé, celui-ci doit se référer à la période de validité des accommodements approuvés indiquée dans sa lettre d'approbation, car il n'est peut-être pas nécessaire de soumettre un formulaire de demande de prolongation.

Si un candidat reçoit des informations nouvelles et substantielles concernant son handicap ou si son état s'aggrave, il peut souhaiter soumettre un nouveau [formulaire de demande de mesures d'accommodement](#) afin de faire réviser les accommodements précédemment approuvés. Les candidats doivent indiquer sur leur nouveau formulaire de demande qu'il s'agit d'une demande de modification.

Veuillez noter que la demande doit démontrer de manière suffisante que le candidat a besoin de mesures supplémentaires ou augmentées. L'obtention d'un score plus faible que prévu pour une évaluation Acuity Insights précédemment complétée ne sera pas considérée comme une preuve suffisante que les mesures d'accommodement précédemment approuvées doivent être modifiées. Veuillez vous référer à la section 5.3 de la [politique de mesures d'accommodement Acuity Insights](#) pour plus de détails.

Formulaire de demande de prolongation

À compléter par le candidat.

Informations personnelles			
Prénom		Nom	
Date de naissance		Courriel	
Veuillez vous assurer que les informations fournies correspondent à celles de votre compte Acuity Insights.			

Informations à propos du handicap et historique des mesures d'accommodement aux examens	
L'équipe Acuity Insights vous a-t-elle déjà accordé des mesures d'accommodement au cours des 5 dernières années ?	☐ Oui ☐ Non
Si vous la connaissez, veuillez indiquer la date figurant sur votre lettre d'approbation Acuity Insights.	Date : _____
Veuillez indiquer votre handicap ou votre problème médical et décrire brièvement comment il continue d'affecter votre performance scolaire :	
Veuillez indiquer pour quelles mesures d'accommodement déjà approuvées vous demandez une prolongation :	
*Pour les problèmes médicaux temporaires (non chroniques), la preuve de la persistance de vos symptômes doit être jointe à votre demande de prolongation en tant que pièce justificative supplémentaire. Cette preuve peut être communiquée sous la forme d'une note médicale.	

Déclaration : Certification et autorisation (candidat)

Les renseignements recueillis au moyen de ce formulaire servent à évaluer l'admissibilité aux mesures d'accommodement. J'autorise Acuity Insights à examiner et à distribuer l'information recueillie aux membres internes, au besoin.

Je soussigné(e) reconnais que j'ai lu et que j'accepte les conditions énoncées dans la politique intitulée : Politique de mesures d'accommodement Acuity Insights. J'atteste que tous les renseignements fournis dans ce formulaire sont véridiques et exacts. Je reconnais et accepte que toute information que j'ai soumise ou qui est soumise en mon nom restera confidentielle à Acuity Insights.

J'autorise Acuity Insights à communiquer avec les entités identifiées dans le présent formulaire de demande et les professionnels identifiés dans la documentation que je sou mets relativement à ce formulaire pour obtenir de plus amples renseignements. J'autorise ces entités et ces professionnels à fournir à Acuity Insights tous les renseignements supplémentaires demandés.

Si je décide de faire une demande de révision et/ou d'appel, je comprends que les renseignements susmentionnés peuvent être distribués à d'autres membres internes de l'équipe Acuity Insights et/ou aux membres nommés du Comité de révision (tel que décrit dans la section 7.2 de la Politique de mesures d'accommodement Acuity Insights) aux fins de délibérations ultérieures.

X _____ Date : _____
Signature